

20××年 9月 20日

東海大学機関リポジトリ登録申請書

東海大学機関

漢字（漢字表記のない方は不要）、アルファベット、カタカナで姓・名を記入してください。

リポジトリに登録することを申請します。

所属	〇〇学研究科〇〇専攻		学生証番号	*論文博士（乙）は記入不要 〇ABCD001
氏名	フリガナ トウカイ タロウ		フリガナ	
	姓 東海	名 太郎	Last name, First name Tokai, Taro	
学位の種類	博士（〇〇学）	連絡先	*学位取得後も連絡が可能なもの 電話番号：012-345-6789 E-mail:tokaitaro@tokai.ac.jp	
	フリガナ：〇〇〇〇ノ〇〇〇〇〇ノタメノ〇〇〇〇〇ニカンスルケンキュウ			
和文題目 Title in Japanese	〇〇〇〇の〇〇〇〇〇のための〇〇〇〇〇に関する研究			
英文題目 Title in English	Study of 〇〇〇〇 for 〇〇〇〇〇 of 〇〇〇〇〇			
キーワード (5個以内) ※注 1	① □□□□ ② □□□□ ③ □□□□ ④ □□□□ ⑤ □□□□ ① Abcde ② Fghij ③ Klmnop ④ Qrstuv ⑤ Wxyz *和英併記してください。			
公表する形態 及び公表時期の 指定 ※注 2	<input checked="" type="checkbox"/> 学位授与日以降、学位論文を公表可能 <input type="checkbox"/> 学位授与日以降、要約を公表し、下記の留保事由が解消した時点で学位論文を公表			
	【理由】 <input type="checkbox"/> 立体形状による表現を含むため <input type="checkbox"/> 著作権保護、個人情報保護、守秘義務等の理由のため <input type="checkbox"/> 出版刊行、多重公表を禁止する学術ジャーナルへの掲載のため <input type="checkbox"/> 特許の申請に関するため <input type="checkbox"/> その他（具体的に： _____）			
提出物 ※注 2・3	<input checked="" type="checkbox"/> 論文全文（ファイル名：zenbun_k_tokai_taro_20××0531.pdf） <input type="checkbox"/> 論文要約（ファイル名： _____ .pdf）			
指導教員 確認欄	（自署）*指導教員または審査委員会主査教員の自署を頂いてください。 代々木 二郎			
備考	*学術雑誌掲載・特許情報等、特記すべき事項があればご記入ください。（別紙可）			

大学終了後も利用する連絡先を正確に記入してください。

受理された最終稿と同じ題目を正確に記入してください。（英文題目の場合、和訳を和文題目に記入してください）。

5個以内のキーワードを記入し、そのキーワードの英文も併記してください。

【要約公開の場合】プルダウンで公表可能日または公開未定を選択します。公表可能日は具体的な日程を入力してください。

※注 1 リポジトリ検索での検索値となります。「内容の要旨」に記載されたキーワードと異なる場合、申請書のキーワードを優先します。

※注 2 該当する項目の□に印を入れてください。

※注 3 ファイル名は、「作成見本 1-2」を参照してください。

<個人情報の取扱について>

記載いただいた事項は、目的以外の用途には使用いたしません。

<事務担当>

附属図書館 中央図書館

TEL:0463-58-1211（内線 2708）E-mail: lib01@tsc.u-tokai.ac.jp

運営委員長	担当受付

**【公表する形態及び公表時期の指定】**

やむを得ない事由がない限り、機関リポジトリにて学位論文全文を公表しますので、

学位授与日以降、学位論文を公表可能 を選択してください。

やむを得ない事由により、学位論文の全文に代えて、内容を要約したものを公表する場合は、

学位授与日以降、要約を公表し、下記の留保事由が解消した時点（ 年 月 日以降 / 公表時期未定 ）で学位論文を公表 を選択してください。

やむを得ない事由が解消する日が分かる場合は、プルダウンで選択し解消する日程を記入し、分からない場合は、「公開時期未定」を選択してください。

また、【理由】の中から、やむを得ない事由を選択してください。

**【提出物／ファイル名の付け方】**

全て半角英数小文字で、以下の要素をアンダースコアでつなぎファイル名を作成します。

①\_②\_③\_④. pdf

**①学位論文全文、要約の表記**

全文→ zenbun

要約→ yoyaku

**②課程博士（甲）、論文博士（乙）の表記**

課程博士→ k

論文博士→ r

**③姓名の表記→ 姓\_（アンダースコア）名**

例) tokai\_taro

**④利用者がファイルを保存した最終更新日(月, 日は1桁の場合は0を付け, 2桁にする)**

例) 2018年8月1日→ 20180801

例) 学位論文全文（課程博士）: zenbun\_k\_tokai\_taro\_20180801. pdf

**【指導教員確認欄】**

教員の直筆サインをもらってください。遠方・出張等何かの事情で直筆が難しい場合は、図書館にお知らせください。

<問合せ・連絡先>

付属図書館 中央図書館 TEL:0463-58-1211 (内線 2708)

E-mail: lib01@tsc.u-tokai.ac.jp