

障害 ILL 貸借依頼（現物借用）サービスにおける巻号の指定について

The screenshot shows the 'ILL 貸借依頼' (ILL Loan Request) form. At the top, there is a title bar and a message: '資料の貸借を依頼することができます。?' (You can request to borrow materials.?). Below this is a progress bar with three steps: '依頼情報入力' (Request Information Input), '依頼内容確認' (Request Content Confirmation), and '依頼完了通知' (Request Completion Notification). The '依頼情報入力' section is active and contains the following text: '以下の情報を入力し、「申込」ボタンを押してください。' (Enter the following information and click the 'Apply' button.) and '*は必須項目です。' (* is a required item.).

1. 以下の資料情報を入力(確認)してください。

書誌事項：大地の子 / 山崎豊子著；上, 中, 下. -- 文藝春秋, 1991.

巻号等・ISBN：● 巻号：上 ISBN：4163122702

※上記以外○ 巻号： ISBN：

出版年(西暦)：

書誌典拠：OPAC

書誌ID：BB00098832

Two red callout boxes provide instructions: ① 'プルダウンから巻号を選択。' (Select the volume number from the dropdown.) and ② '「※上記以外」を選択して、フィールドボックスに巻号を入力。' (Select '※上記以外' and enter the volume number in the field box.).

巻号を持つ資料の貸借依頼をした場合、上図のように①または②の方法で操作しても巻号が指定できない（「申込」ボタンをクリックしたあとの、「依頼内容確認画面」に巻号が反映されない）という障害が発生しています。

巻号を持つ資料の取り寄せを希望される場合は、5.通信欄の「備考」に、取り寄せしたい巻号を明記して申込をしてください。

例)

The screenshot shows the '5. 通信欄' (5. Communication Field) section. It contains a text input field with the example note: '備考：上巻の取り寄せを希望します' (Remarks: I want to request the top volume). Below the field, there is a red warning message: '公費での支払いを希望される場合は、備考欄に予算所属名（予算コード）及び予算種別（"研究費"等）を入力してください。科研費は使用できません。' (If you wish to be paid by public funds, please enter the budget department name (budget code) and budget category ("research fee" etc.) in the remarks field. Research fees cannot be used.). At the bottom right, there is a link: '▲ このページのTOPへ' (▲ Back to the top of this page.). At the bottom center, the '申込' (Apply) button is circled in red.