

TIME-OPAC

(タイム オーパック) <https://library.time.u-tokai.ac.jp/>

主な検索言語	日本語
全文表示	蔵書検索(電子ブック)・論文検索・リポジトリ検索は一部可
接続環境	学内・学外
利用校舎	全校舎
アクセス数	制限なし
ログアウト	必要(利用者サービス利用時)

主な検索内容

東海大学付属図書館の蔵書や、電子ブックを検索することができます。また、認証画面でログイン後、利用状況の確認、更新、予約ができます。
※モバイル OPAC・スマホ向け OPAC 専用アプリもあります。(App store 又は Google play→「Ufinity」を検索→設定「東海大学」を選択)

① 主な検索タブの紹介

「リポジトリ検索」では、本学が機関リポジトリで電子的に収集・保存し、公開している教育・研究の成果物を検索できます。紀要や博士論文などを中心に OPAC から利用できます。

■ 蔵書検索

東海大学付属図書館所蔵の図書(電子ブックを含む)、雑誌、視聴覚資料等が検索できます。他校舎所蔵の資料は、取り寄せも可能です。

■ 他大学検索

全国の大学図書館が所蔵している図書・雑誌等を検索できます。東海大学に所蔵がない資料は、検索結果画面から「ILL 貸借依頼」で取り寄せることができます。(有料)

■ 論文検索

雑誌論文の検索ができます。論文によっては全文閲覧も可能です。東海大学に所蔵がない資料は、検索結果画面から「ILL 複写依頼」ができます。(有料)

② 蔵書検索 検索例 キーワード: 日本史

サジェスト機能
検索窓に文字を入力すると所蔵資料に関連するタイトルが自動で表示されます。

検索語を入力し、**検索**をクリックします。初期値は全館、全資料対象です。「詳細検索」では、細かい検索条件設定ができます。

③ 検索結果 (条件に一致する資料が複数ある場合、一覧表示されます。)

絞り込み機能
検索結果が複数ある場合は資料種別、所蔵館、著者名等で絞り込みができます。

所蔵が一覧表示されるのは2件までとなっています。2件目の右下に「▶続きを見る(所蔵×件)」とあれば、さらに所蔵があることが分かります。

④ 詳細画面【書誌検索結果一覧】から利用したい資料をクリックすると詳細が表示されます。

【湘南】請求票をクリックすると、資料情報が記載された請求票が印刷できます。

自館に所蔵がない資料は「利用者認証」でログイン後、取り寄せ申込みができます。

請求場所
11号館
閉架室
2階

請求場所
ILL複写依頼(コピー取り寄せ)
ILL複写依頼(複写借用)
1.5時まで、貸出期間=2週間

- 「配置場所」を見ると探しに行く場所が分かります。
 - ・「開架室」→直接書架へ行って利用することができます。
 - ・「書庫」「閉架」→カウンターにて手続きが必要となります。
- 「状態」に”貸出中”と表示のある図書は現在貸出中です。その横に返却予定日が表示されます。

貸出できない資料 → 参考図書(辞書・地図)、シラバス図書、雑誌、視聴覚資料、貴重図書など。

⑤ 雑誌の検索について

雑誌は、【書誌詳細】画面の「巻号」で、利用したい雑誌の巻号が含まれているかを確認してください。

※雑誌の中の論文名では検索ができません。雑誌名で検索してください。(論文のタイトル、キーワードの検索は、「論文検索」タブからご利用ください。)

検索例 タイトル:文藝春秋

所蔵している巻号はここで表示されます。

「他の検索サイトで探す」「他大学資料確認」「他大学資料確認」のリンクから東海大学以外の所蔵も探せます。

請求場所
11号館
閉架室
2階

利用したい巻号の所蔵がない場合は、右側のリンクから他大学や国立国会図書館の所蔵を探することができます。文献複写の取り寄せも認証画面でログイン後に可能です。

⑤ 利用状況の確認

東海大学が発行する「TIPS」と同じIDとパスワードでログインできます。貸出状況の確認など様々なサービスが利用できます。

ログインした上でOPACでできるサービスを利用した後は、必ずログアウトしてください。

「利用者サービス」→「利用状況の確認」より貸出更新、貸出履歴の確認など可能です。検索の画面より申込み可能な予約や文献複写、資料取り寄せの確認もここでできます。

ご不明な点は図書館のカウンターにお問合せください。